

令和6年度公益財団法人鳥取県造林公社職員 (技術系総合職)の採用試験案内

公益財団法人鳥取県造林公社
〒680-0911 鳥取市千代水4丁目37番地 鳥取県土地改良会館 2階
電話 (0857)30-7077 ホームページ<http://tottori-zourin.or.jp/>

1 受付期間・応募書類・試験日・試験会場・合格者発表日

区 分	内 容
受付期間	令和5年6月23日(金) ～ 令和5年8月18日(金)【必着】 ◎持参の場合の受付期間 午前9時から午後5時まで (土曜日、日曜日、国民の祝日は受け付けていません。) ◎持参又は郵送のいずれでも受け付けますが、令和5年8月18日(金)必着とします。
応募書類	採用試験申込書、最終学校の卒業証明書 履歴書(写真添付)、職務経歴書(ある場合のみ)
試験日	第一次試験：令和5年9月3日(日) 第二次試験：令和5年10月8日(日)(予定) ◎第二次試験は第一次試験合格者を対象に行います。
試験会場	鳥取県土地改良会館 3階 会議室 (鳥取市千代水4丁目37番地 電話：0857-30-7077)
合格者発表日	令和5年10月17日(火)(予定)

※新型コロナウイルスの感染状況等により変更することがあります。

2 募集職種、採用予定者数等

区 分	内 容
(1)募集職種	技術系総合職(林業)
(2)採用予定者数	2名程度 (令和6年4月1日採用) ただし、試験結果によっては採用者がいない場合があります。
(3)勤務場所	・鳥取県造林公社 本社(鳥取市千代水4丁目37番地) ・同 西部事務所(日野郡日野町根雨140-1 県日野振興センター内)
(4)職務内容	・分収林の森林施業(利用間伐・保育等)や林業専用道の開設に関する測量、調査、設計、施工管理及び契約者への説明等の業務 ・分収林に関する収益調査、分析業務 など

※新型コロナウイルスの感染状況等により変更することがあります。

3 受験資格

1 次のいずれかに該当する者

- ①高校を卒業した者以上、または令和6年3月31日までに卒業見込みの者
- ②普通自動車第一種運転免許(AT限定も可)を保有又は令和6年3月31日までに取得見込みの者
ただし、誕生日の関係で受験資格を満たすことが出来ない方は、別途問い合わせください。

2 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ①成年被後見人又は被保佐人
- ②禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③懲戒免職の処分を受け、該当処分の日から2年を経過しない者
- ④日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない人
- ⑤日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

4 試験内容

〈一次試験〉 集合時刻：午前 8 時 45 分

試験種目	時 間	試 験 内 容
能力試験	2時間 (9:00～11:00)	・ 基本的な能力試験を行います。 論理的思考、言語的理解、数量的処理、分析能力
適性検査等	1時間10分 (11:10～12:20)	・ 行動、意欲、情緒的側面等を把握します。
専門試験	1時間30分 (13:30～15:00)	・ 専門知識、理解力、表現力等について基礎的知識を問います。 (記述式)

※新型コロナウイルスの感染状況等により変更することがあります。

〈二次試験〉

試験種目	時 間	試 験 内 容
面接試験	一次試験合格者に書面をもって通知します。	・ 人物について総合的に評価するため、個別面接を行います。

5 勤務条件等(予定)

給与等については、今後、当会社の給与規程等の見直しにより変更されることがあります。

	内 容	
給 与	(1) 基本給 高校卒158,900円 短大卒172,600円 大学卒191,700円 (月額) 民間企業等における職務歴等の経歴に応じて、当会社の給与規程に基づき決定します。	
	(2) 手当等	
	区 分	内 容
	通勤手当、住居手当、 時間外勤務手当、期末手当	条件等に応じて支給
(参考) 給与等の額は、鳥取県の一般職の職員の例に準じています。(当会社職員給与規程)		
勤 務 時 間	(1) 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで (2) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始(12月29日から1月3日まで)	
休 暇 等	区 分	
	(1) 休暇等	・ 年次有給休暇 年20日(採用月により日数が異なります)
		・ 特別休暇(有給) 夏季休暇、忌引等
		・ 育児休業・介護休業 いずれの制度もあり
(2) 福利厚生(社会保険)	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、互助会制度あり	

6 受験申込み手続き

	内 容
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ・次の書類を持参又は郵送等により当公社へ提出してください。 (1)職員採用試験申込書(当公社のホームページから指定の様式をダウンロードするか、当公社の本社総務企画課で直接交付します) (2)最終学校の卒業証明書 (3)履歴書(写真貼付) (4)職務経歴書(ある場合のみ)
申込先	〒680-0911 鳥取市千代水4丁目37番地 鳥取県土地改良会館 2階 公益財団法人鳥取県造林公社 総務企画課 (電話)0857-30-7077 (担当 丸山)

	内 容
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・受験申込書類を郵送される場合は、封筒表面に「受験申込書在中」と朱書きし、必ず配達記録郵便等の確実な方法により送付してください。 ・採用試験申込書の「氏名」欄は、必ず自署した上で、提出してください。 ・受験整理票(受験番号)は、申込期間後に申込者へ送付します。 ・履歴書等は、返却いたしません。 ・最終合格者の決定後、採用までの間に受験資格等の確認のため、履歴等に関する証明書等を提出していただく場合があります。 ・申込書等の記載事項に虚偽があると、この試験に合格されても、採用されない場合があります。

7 合格者の決定方法

面接試験の得点結果に基づいて決定します。

なお、試験の結果によっては、合格者がいない場合又は補欠合格を行う場合があります。

8 合格発表手続き

当造林公社のホームページ(<http://tottori-zourin.or.jp/>)に合格者の受験番号(受験整理票に記載の番号)を掲載するとともに、受験者全員に合否通知を郵送します。

ホームページへの掲載予定日

第一次試験：令和5年9月15日(金)

第二次試験：令和5年10月17日(火)(予定)

9 個人情報の取扱い

本試験の受験に際して提出された個人情報については、採用者の選考等の手続き以外には使用しません。

10 試験に関する注意事項

- ①試験当日は筆記用具持参の上、集合時刻までに試験会場に会場し、必ず受付を済ませてください。
- ②試験順番等の詳細は、当日、説明します。
- ③指定する場所以外での喫煙は禁止します。
- ④試験会場等の案内は、案内図を参照願います。
- ⑤別紙「受験者の皆様への重要なお知らせ」を参照願います。

<必読> 受験者の皆さまへの重要なお知らせ(R5. 6. 9)

新型コロナウイルス感染症等への感染を防止し、皆さまに安全に受験いただくため、以下のご協力をお願いします。

試験前

- 手洗い、換気、人ごみなど密を避ける等の基本的な感染予防対策の徹底をお願いします。
 - バランスのとれた食事、適度な運動、休養、十分な睡眠など体調管理をお願いします。
 - 感染に不安のある方、かかりつけ医等へのご相談、市販の検査キット（※）等での事前検査をお願いします。
- （※）新型コロナの検査キット 「研究用」でなく国が承認した「体外診断用医薬品」をお使いください。

試験当日

1 【検温、体調確認】

①以下の方、他の受験者への感染のおそれがあるため、当日の受験 できません。

新型コロナウイルス感染症に罹患し、療養推奨期間中（※）の方

（※）発症翌日から5日間、かつ症状軽快から24時間経過までの間

以下のいずれかの症状があるなど新型コロナウイルスへの感染が疑われる方

- ・37.5度以上の発熱（試験会場入口で検温を行います）
- ・軽度であっても風邪の症状が4日以上続く
- ・強いだるさ（倦怠感）
- ・息苦しさ（呼吸困難）

その他学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない方

②上記①のア～ウに該当しない方で、以下の方、係員に申し出てください。

感染拡大防止の観点から別室での受験をお願いする場合があります。また、来場の際、マスク着用の上お越しください。

同居家族に新型コロナウイルスに罹患し療養推奨期間中の方がいらっしゃる方

（②アに該当する方、市販の検査キット等で事前に陰性を確認の上、お越しください。）

新型コロナウイルス感染症の療養推奨期間を終了した方で、発症から10日間経過していない方

③当日咳などの症状がある方についても、マスクの着用や、マスク着用の上別室での受験をお願いする場合があります。その際、マスクの着用をお願いします。

2 【マスクの着用】

○上記1以外の方についてのマスクの着用、原則として個人の判断でお願いします。

○ただし今後、感染拡大状況等により皆さまにマスクの着用をお願いすることがあります。その際、ご協力をお願いします。

3 【手指の消毒】

○試験会場に消毒液を設置しますので、こまめに手指消毒を行ってください。

○携帯用手指消毒液の持参可能です。ただし、試験時間中 鞆等にしまってください。

4 【換気】

○試験会場 換気のため、原則として窓と出入口の扉を常時開放します。

室温の高低に対応できるよう服装に注意してください。

5 【会話、食事】

○休憩や昼食などの際も、密集を避け、会話（声を発すること）控えてください。

○会場によって、周辺にコンビニ等昼食を購入する場所がない場合がございますので、昼食を持参することを勧めます。

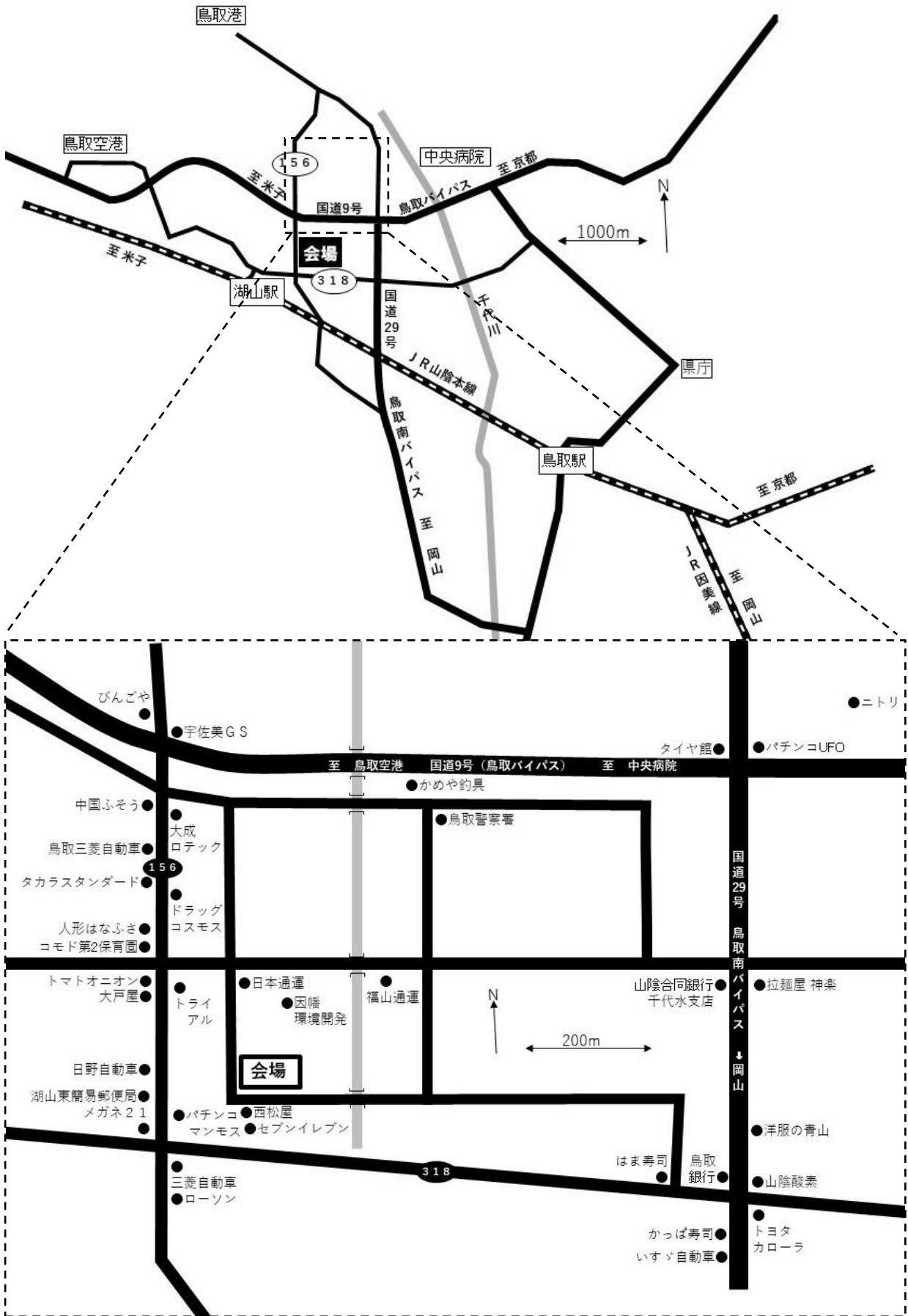
このお知らせ R5. 6. 9時点の状況に基づくものです。今後の感染拡大状況等によって 上記以外にも何らかの対応をお願いしたり、試験日程・会場等を変更したりすることがあります。

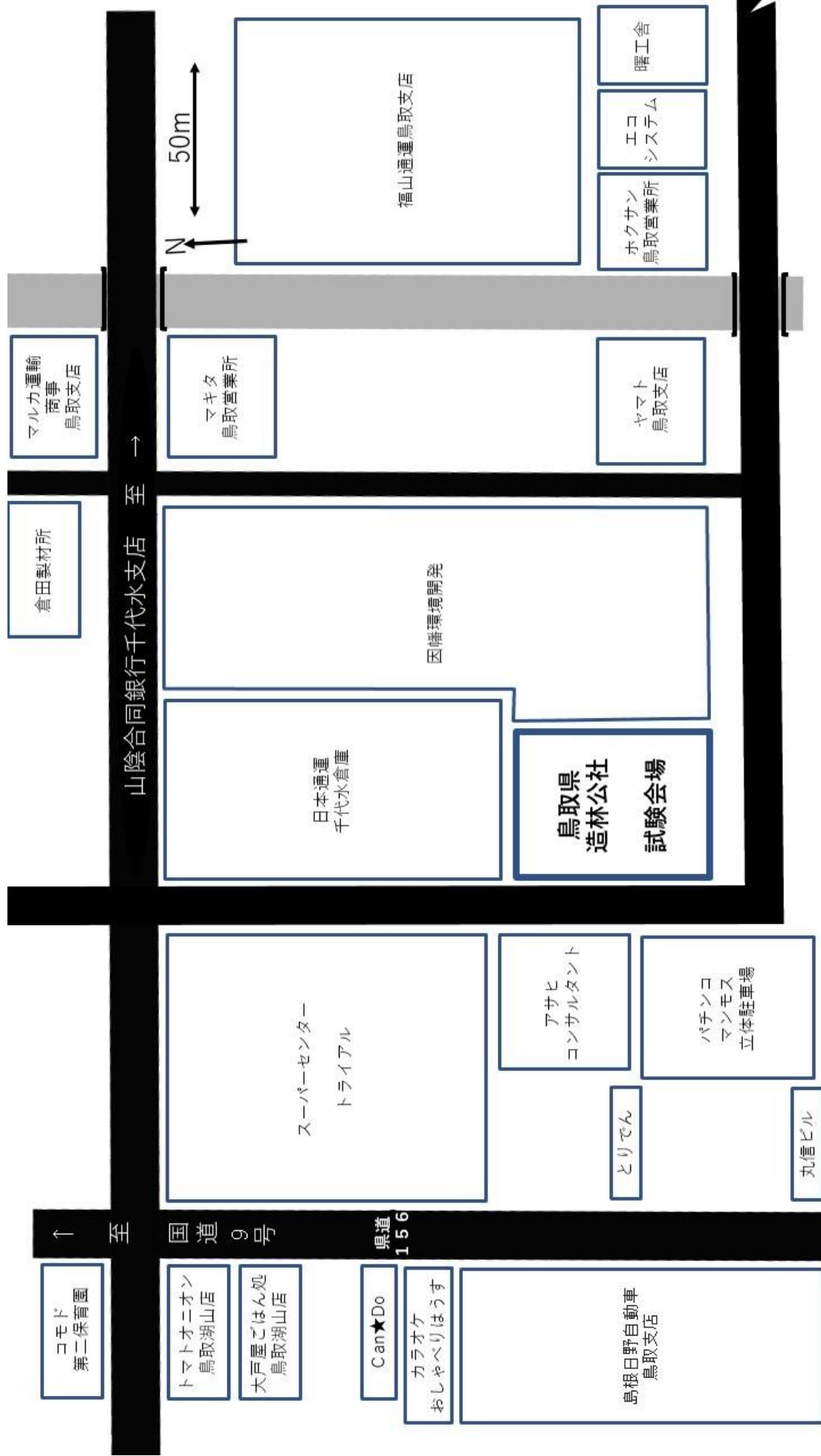
その際 ホームページでお知らせしますので、必ず以下のページをご確認の上受験してください。

○鳥取県造林公社 <https://www.tottori-zourin.or.jp/>

○鳥取県新型コロナウイルス感染症特設サイト <https://www.pref.tottori.lg.jp/corona-virus/>

試験会場案内図





公益財団法人鳥取県造林公社職員採用試験申込書(両面印刷の表面)

受験区分 技術系総合職(林業)		※受験番号		写 真 (30×40mm)
ふりがな		性 別 記入は任意		
氏 名				
生年月日	昭和・平成 西暦 年 月 日生 (歳)		上半身、脱帽、正面向きで、 半年以内に撮影したもの	
ふりがな				
現住所				
郵便番号				
連絡先	(採用試験に関する連絡事項が受験者本人に伝わる電話番号を記入してください。)			
	電話番号	本人との関係		

学 歴 (高等学校以上は専攻部科まで記入のこと)	
年 月	中学校卒業
年 月	
年 月	
年 月	

資 格 ・ 免 許 等	
年 月	
年 月	
年 月	

- 1 申込者本人が、黒いボールペン又は黒いインクを用いて楷書で記入すること。
- 2 裏面も記入すること。
- 3 ※には記入しないこと。
- 4 ホームページからダウンロードした申込書は必ず両面印刷してから、必要事項を記入すること。

受験整理票

受験区分	※受験番号
技術系総合職(林業)	

公益財団法人鳥取県造林公社職員採用試験申込書(両面印刷の裏面)

得意な教科 科目	
学生時の所属 クラブや社会 活動、ボラン ティア活動等	
趣味 特技	
本公社を 志望した動機	

職 歴		
勤 務 先	所 在 地	在 職 期 間
		年 月～ 年 月
		年 月～ 年 月
		年 月～ 年 月
		年 月～ 年 月
第一次試験 結果通知先	〒 ー 電話 () 呼出()方	

※ホームページからダウンロードした申込書は必ず両面印刷してから、必要事項を記入すること。